PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Palmira, noviembre de 2020

Señor
Pedro Nel Bermúdez Durango
Supervisor contrato No. **PCCNTR 1401311 del año 2020**
Coordinador académico
Coordinación académica
Palmira.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes noviembre del año 2020

Referencia: No PCCNTR 1401311 del año 2020

Iván Estrada Mesa, identificado con la cédula de ciudadanía no.1.113.622.517 de palmira, en mi calidad de contratista del Sena, en el programa Sena emprende rural, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios de la referencia, a continuación, presento el informe de actividades realizadas en el mes de noviembre de 2020.

Valor y forma de pago: el valor total de presente contrato asciende a la suma de treinta y cuatro millones trecientos veinte mil pesos m/cte. ($34.320.000) incluido iva (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el Sena al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de marzo de 2020 por valor de tres millones cuatrocientos ochenta mil pesos m/cte. ($3.480.000). B) Ocho (8) pagos iguales por valor de tres millones seiscientos mil pesos m/cte. ($3.600.000) de marzo a noviembre de 2020. C) un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2020 por dos millones cuarenta mil pesos m/cte. ($2.040.000) correspondiente al mes de diciembre.

Plazo: Sera hasta el 17 de diciembre de 2020

Objeto:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor de emprendimiento y apoyo a la gestión del emprendimiento rural, en el marco de los lineamientos del programa Sena emprende rural ser para la red de comercio y ventas en el área temática de gestión de mercados

Cláusula cuarta

No	**Obligaciones**	**Acciones realizadas**	Evidencias
1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, siguiendo el	Se desarrolla la formación a partir de un proyecto formativo desarrollado y	Proyecto y programa en drive adjunto enlace.

	procedimiento de ejecución de acciones de formación establecido por el Sena.	aprobado para el curso emprendedor en comercialización de productos y servicios rurales, el cual se enfoca a la estrategia de formación por proyectos	Videos de la formación noviembre Proyecto formativo
2	Contar con certificación de la norma de competencia “orientar procesos formativos con base en los planes de formación concertados, o la actualización "orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a septiembre31 de 2020.	Para el mes de noviembre cuento con la competencia laboral en la norma código: 240201056 “orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	Certificado de la norma en plataforma Senasofiaplus.
3	Realizar el seguimiento de horas reportadas en Sofía vs horas ejecutas, informando oportunamente a la coordinación académica las novedades encontradas, justificando las horas faltantes.	Para el mes en cuestión no se presentan novedades de horas faltantes	Horas Sofía plus Horas Sofía plus noviembre
4	Registrar las inasistencias de los aprendices en el sistema de información institucional “Sofia plus”.	Para el presente mes no existen inasistencias debido a que realizamos un curso complementario programa ser.	No se presentan evidencias debido a que no existen inasistencias
5	Participar en los grupos y semilleros de investigación e innovación en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica cuando sea requerido por el centro, para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Para el mes de noviembre no se participa en grupos de semilleros de investigación e innovación, pero estamos atentos a participar cuando el centro lo requiera	No se generan evidencias para este este mes.
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de desarrollo curricular de programas de formación profesional integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Para el mes de noviembre no se participa en jornadas de desarrollo curricular, pero estamos atentos a participar cuando el centro lo requiera.	No se generan evidencias para este este mes.

7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, corroborando que el espacio de la ruta está al día con el listado de aprendices en formación y los rap según la fase en que se encuentre.	Se realizará el juicio valorativo de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa en el momento pertinente y designado para la evaluación	No se presenta evidencia de este proceso si no hasta el momento de la evaluación
8	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, metodologías activas, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se realiza la aplicación de estrategias de didácticas activas tales como estudio de caso, talleres y demás, necesarios para la formación	Fotografías de la formación videos de la formación noviembre Evidencias noviembre
9	Elaborar fichas técnicas y apoyo en las evaluaciones técnicas en procesos contractuales cuando se requiera.	Para el presente mes no se realizan fichas técnicas.	No se presentan evidencias para el presente mes
10	Verificar y entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria o titulada.	Se cumple con el procedimiento de ingreso de aprendices, aportando a la persona encargada de realizar matricula las copias de cedula y el formato de matrícula masiva	Correo solicitud matricula masiva Verificación Fichas y Aprendices Sofia plus noviembre.
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento en los plazos establecidos en el sistema de información que la entidad defina para la gestión de la formación profesional integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. B). Crear las rutas y asociar los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados a la ruta. C). Registrar juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y los juicios evaluativos del nivel de cumplimiento del aprendizaje. d). Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información teniendo en cuenta los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas con que cuenta el centro.	En el mes de noviembre se realizó la verificación de la matrícula de los aprendices con la ayuda de la profesional Liliana serna.	Soporte en Sofía plus Verificación Fichas y Aprendices Sofia plus noviembre.

12	Entregar en las fechas en que el Sena estipule, siguiendo el procedimiento de ejecución de acciones de formación establecido por la entidad, los productos de la planificación, desarrollo y evaluación de las acciones de formación titulada o complementaria mediante las siguientes actividades: A). Proyecto formativo subido a la plataforma con su respectivo código y revisión de apoyo pedagógico, para ser publicado. B). Entrega del acta 0. Con el cronograma de planificación del respectivo alistamiento. A). Planeación pedagógica. (con la programación de la gira técnica, si existe la necesidad siguiendo los lineamientos de la "guía de orientaciones para la realización giras técnicas como estrategia en el proceso formativo" B). Guías de aprendizaje. C). Plan de trabajo. D). Instrumentos de evaluación. E). formatos y registros de seguimiento para la ejecución de acciones de formación profesional integral, entre otros	Todos nos constituimos como parte del proceso de alistamiento y planeación a fin de que los lideres puedan cumplir con las obligaciones en las fechas estipuladas, sin embargo, durante el mes aún no se realizan, ni hay programadas reuniones con el instructor Carlos Henao para cubrir estas acciones.	No se generan evidencias para este mes.
13	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	En el presente mes no se participa en selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	No hay evidencias para el presente mes
14	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del centro de formación.	Se socializa desde las mismas convocatorias el reglamento del aprendiz y se establecen parámetros de convivencia de acuerdo con el manual de convivencia que rige en el centro de formación.	Fotografías de las convocatorias para generación de grupos de formación. Adjunto enlace. Listado asistencia noviembre
15	Acatar los lineamientos del sistema integrado de gestión y el sistema de seguridad de salud en el trabajo y asistir a las convocatorias y capacitaciones que el centro programa.	Se cumple el contrato de acuerdo con los lineamientos establecidos por el CBI del siga y el ssst.	Certificación de aprobación de inducción modulo I sst que reposa en la oficina de coordinación académica.
16	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Se realiza las convocatorias necesarias para la apertura de cursos	Evidencia en drive adjunto enlace.

		que forman parte del portafolio de servicios en la línea cursos complementarios	Listado asistencia noviembre
17	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el almacén.	Actualmente no tengo bienes asignados por el almacén a mi cargo	No se presenta evidencia para el mes en curso
18	Solicitar al almacén y entregar oportunamente a los aprendices los materiales de formación correspondientes al desarrollo de sus obligaciones contractuales.	No han sido asignados bienes y/o equipos para el mes en curso.	No se presenta evidencia para el mes en curso
19	Garantizar el correcto uso de los EPP por parte de los aprendices a su cargo.	Se recibe permanentemente instrucción por parte de personal del CBI especialista en la materia, a fin de evaluar condiciones de seguridad in situ.	No se presenta evidencia para el mes en curso
20	Asistir y participar asertivamente en las capacitaciones, eventos de divulgación, inducciones o reinducciones reuniones, programas de cualificación y mejoramiento permanente que el centro programe en sus procesos de mejora continua de conformidad con los horarios de formación del centro de biotecnología industrial del Sena - regional del valle del cauca.	Se realizan reuniones con líderes misionales y coordinador del programa a fin de cumplir con los procesos de mejora continua.	Listado asistencia noviembre
21	Realizar entrega de los informes en las fechas requeridas durante la ejecución del objeto contractual, así como el informe final de gestión, informe de actividades, y procesos asignados y de los archivos y elementos su cargo, antes de finalizar el contrato.	Actualmente se cumplen los trámites para presentar al supervisor del contrato, la cuenta de cobro correspondiente al mes de noviembre de 2020	Informe de actividades, planilla de pago y demás documentos exigidos por la dirección del centro.
22	Brindar y procurar en todo momento un trato respetuoso entre compañeros y en general, hacia todas las personas que hacen parte del CBI.	Se procura a toda costa ser respetuoso con los compañeros y todas las demás personas del Sena	Actas del comité de seguimiento que reposan en la coordinación académica.
23	Planear, ejecutar, realizar seguimiento y evaluar las acciones de formación para el emprendimiento rural de acuerdo con los procedimientos y actividades establecidas para el programa ser en el sistema integrado de gestión de calidad del Sena de acuerdo con las orientaciones del profesional de apoyo misional de centro ser.	Actualmente se planea iniciar formación en los municipios de palmira, la cumbre y cerrito, de acuerdo con la planeación de 2020.	Se evidencia creación de fichas en la plataforma Sena Sofía plus

24	Realizar alistamiento de la formación, apoyando los procesos de planeación de la oferta, conformación de los grupos de formación y desarrollo curricular, de acuerdo con los procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol-siga	Se realiza alistamientos y planeación pedagógica para las fichas recién en creación de acuerdo con procedimientos establecidos.	Se evidencia en la plataforma Sena Sofía plus
25	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos por dirección de formación profesional integral.	Se impartirá formación teniendo como base bitácora para 20 semanas.	Evidencias fotográficas, lista de asistencia, en la medida que se imparta formación adjunto enlace Listado asistencia noviembre Proyecto formativo
26	Formular y orientar los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores técnicos; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Se fortalece a emprendedores en comercialización y áreas administrativas para que adquieran un perfil empresarial que les permita la sostenibilidad de sus negocios.	Evidencias fotográficas, lista de asistencia, en la medida que se imparta formación adjunto enlace Listado asistencia noviembre. Evidencias noviembre
27	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el Sena para el seguimiento de la información, tales como Sofía plus, geosena y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa ser de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.	Se reportan y sistematizan las actividades definidas en el marco del objeto contractual en los sistemas, plataformas y formatos definidos por el Sena para el seguimiento de la información.	Reportes en la plataforma Sofía plus Evidencias noviembre
28	En articulación con el instructor técnico crear unidad productiva rural sostenible resultado de la ejecución del respectivo programa de formación en las líneas de emprendimiento: ¨autoconsumo y negocios rurales¨ de la fase i del programa **ser**.	Socialización y reunión con el líder misional para conocer los lineamientos de trabajo.	Evidencias noviembre
29	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su	Se reportan los ambientes de aprendizaje al momento de crear las fichas.	Matriz up evidencia en formato ambientes de aprendizaje

	movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.		Evidencias noviembre
30	Apoyar la realización del diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la fase i del programa ser.	Se reciben el up de segundo semestre de 2020 con el diagnostico correspondiente a fase i	Se evidencia unidades productivas 1er semestre de 2020 videos de la formación noviembre
31	Apoyar la realización de diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase ii del programa ser, cada vez que una unidad participe en una formación.	Se realizará el diagnóstico de la fase II una vez se concluya la formación de fortalecimiento de las Up recibidas de fase i para el primer semestre 2020	Se evidencia unidades productivas 1er semestre de 2020 videos de la formación noviembre
32	Apoyar al programa ser en la ejecución de actividades estratégicas tales como: acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización, gestión empresarial y financiera cuando se requiera.	Se inicia proceso de fortalecimiento empresarial y se acompañará a up que participen en eventos cuando ellas lo requieran.	No hay evidencias para el presente mes
33	Formular y gestionar en articulación con el instructor técnico y el emprendedor el modelo de negocios canvas que se encuentra inmerso en la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	En su momento si se requiere se harán los ajustes necesarios al modelo de estructura de seguimiento canvas de c/u de las Up	No hay evidencias para el presente mes
34	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el apoyo misional de centro ser y/o por la coordinación del programa ser, para su implementación en las acciones del mismo.	Se participa los lunes de cada semana con líder misional y coordinación para implementar lineamientos Sena en programa ser	Se evidencian pantallazos de las reuniones con el líder misional y el coordinador. Evidencias noviembre
35	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas rurales.	Se trata con líder misional permanentemente a fin de diligenciar formato de casos exitosos según ocurrencia	No hay evidencias para el presente mes

36	Identificar fuentes de financiación disponibles, formular los planes de negocios y/o instrumentos para aplicar a las diversas fuentes, y acompañar en la postulación a las convocatorias a por lo menos 5 unidades productivas	Se está alerta para participar con las Up en la presentación de los eventos. Hace parte de los lineamientos tratados en reuniones de los lunes con líder misional.	No hay casos para evidenciar en el presente mes
37	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el Sena, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas	El Sena realizó la vinculación respectiva a el presente contrato no. PCCNTR 1401311 del año 2020	Se evidencia certificado de afiliación a Arl Planilla pago aportes en línea.
38	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el apoyo misional de centro ser de acuerdo con los lineamientos del programa ser.	Se cumple con la mejor disposición a los lineamientos trazados por el supervisor del contrato con el apoyo misional.	Evidencias noviembre

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el formato informe legalización desplazamiento contratista gth-f-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Item	**No de la orden de viaje**	**Lugar de desplazamiento**	**Fechas de desplazamientos**	
			Inicio	**Finalización**
1.	No se realizaron desplazamientos para el mes de noviembre.			

Nota 1: *por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla-recibo de pago de aportes en Salud, Pensión y Arl el No. 9411891062 expedidos por aportes en línea correspondiente al mes de octubre de 2020. (decreto ley 2106 de 2019 – “decreto ley anti-trámites”).

Evidencias en medios digitales (drive)

Cordialmente,

_____

Firma
Iván Estrada Mesa
Contratista
C.c. No. 1113622517 Palmira.

Recibí a satisfacción:

_____

Firma
Pedro Nel Bermúdez Durango
Supervisor Contrato No. PCCNTR. 1401311 de 2020
Coordinador académico